



Comune di **GALGAGNANO**

(Prov. LODI)

RELAZIONE DI FINE MANDATO 2024⁽¹⁾

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 1-bis, comma 2, del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213)

⁽¹⁾ Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti.

INDICE

Premessa

PARTE I DATI GENERALI

- 1.1 Popolazione residente al 31-12-anno n-1
- 1.2 Organi politici
- 1.3 Struttura organizzativa
- 1.4 Condizione giuridica dell'Ente
- 1.5 Condizione finanziaria dell'Ente
- 1.6 Situazione di contesto interno/esterno
- 2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL)

PARTE II DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa

2. Attività tributaria

- 2.1. *Politica tributaria locale*. Per ogni anno di riferimento
 - 2.1.1. IMU: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)
 - 2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione
 - 2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

3. Attività amministrativa

- 3.1. *Sistema ed esiti controlli interni*
 - 3.1.1. Controllo di gestione
 - 3.1.2 Valutazione delle performance
 - 3.1.3 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL

PARTE III SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

- 3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente
- 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consultivo relativo agli anni del mandato
- 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo (relativo ad ogni anno del mandato)
- 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione
- 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione
- 4. **Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato** (certificato consuntivo-quadro 11)
 - 4.1. *Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza*
 - 4.2. *Rapporto tra competenza e residui*
- 5. **Patto di Stabilità interno (Pareggio di bilancio)**
 - 5.1. *Indicazione degli anni in cui l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno*
 - 5.2. *Sanzioni a cui l'ente è stato soggetto in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno*
- 6. **Indebitamento**
 - 6.1. *Evoluzione indebitamento dell'ente*
 - 6.2. *Rispetto del limite di indebitamento*
 - 6.3 *Rilevazione flussi*

7. Stato Patrimoniale e debiti fuori bilancio

- 7.1 Stato Patrimoniale in sintesi*
- 7.2 Conto Economico in sintesi*
- 7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio*

8. Spesa per il personale

- 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato*
- 8.2 Spesa del personale pro-capite*
- 8.3 Rapporto abitanti dipendenti*
- 8.4 Rispetto dei limiti di spesa, durante il periodo considerato, per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione*
- 8.5 Spesa sostenuta, nel periodo di riferimento, per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge*
- 8.6 Rispetto dei limiti assunzionali di cui ai precedenti punti da parte delle aziende speciali e delle Istituzioni*
- 8.7 Fondo risorse decentrate*
- 8.8 Adozione di provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs n.165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della L. n. 244/2007(esternalizzazioni)*

PARTE IV

RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

- 1. Rilievi della Corte dei conti**
- 2. Rilievi dell'Organo di revisione**

PARTE V

AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

- 1. Azioni intraprese per contenere la spesa**

PARTE VI

ORGANISMI CONTROLLATI

1. Organismi controllati

- 1.1. Rispetto dei vincoli di spesa, di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008, da parte delle società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale*
- 1.2. Previsione, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, di misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente*
- 1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.*
- 1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)*
- 1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)*

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione deve essere sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione devono essere pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle elaborate e che di seguito vengono riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio *ex art.* 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Si precisa che alla data di stesura della relazione di fine mandato, i dati a consuntivo per l'anno 2023 sono ancora in fase di elaborazione.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1. Popolazione residente al 31-12-2023: n° 1.322 abitanti

1.2. Organi politici

GIUNTA:

Sindaco: Benedetta Pavese

Vice Sindaco: Mauro Califano

Assessore: Matteo Gobato

CONSIGLIO COMUNALE:

Presidente: Benedetta Pavese

Consiglieri:

NOME	DATA INIZIO	DATA FINE
Matteo Ferrari	11/06/2019	
Roberto Ciriello	11/06/2019	
Melani Silvia	11/06/2019	
Guastalegname Gabriele	11/06/2019	
Lampi Gianluca	11/06/2019	15/11/2022
Benzoni Vittoria	11/06/2019	20/01/2023
Dolera Ilaria	11/06/2019	
Bonati Davide	11/06/2019	

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente

Segretario:

NOME	DATA INIZIO	DATA FINE
Antonella Cardamone	11/06/2019	31/10/2022
Marcello Faiello	01/11/2022	31/01/2023
Diego Carlino	01/02/2023	

Numero posizioni organizzative:

2019	2020	2021	2022	2023
3 (di cui 2 in convenzione)	2 (di cui 1 in convenzione e 1 tramite comma 557) + segretario comunale	2 (di cui 1 in convenzione e 1 tramite comma 557) + segretario comunale	3 (di cui 1 in convenzione) + assessore	4 (di cui 1 in convenzione e 1 tramite ex art. 557)

Numero totale personale dipendente:

2019	2020	2021	2022	2023
4	3	4	5	3

1.4. Condizione giuridica dell'Ente:

L'ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno:

▪ *Pubblica istruzione:*

Criticità	Soluzioni
Gestione del trasporto scolastico	Affidamento a società privata del settore mediante gara di rilevanza pubblica e successivamente concessione ad impresa idonea del settore, a seguito esito gara d' appalto pubblica esperita mediante centrale unica committenza provinciale di Lodi

▪ *Servizio tributi:*

Criticità	Soluzioni
Necessità di disporre accertamento e riscossione anche coattiva dei tributi locali quali ICI/IMU-TARSU/TARI in considerazione delle nuove modifiche e delle normative per imposizione fiscale locale, mediante ditta specializzata ciò a causa di carenza di personale impegnato in attività eterogenee	Affidamento diretto a società idonea ed iscritta all'apposito albo

▪ *Ufficio Tecnico:*

Criticità	Soluzioni
Carenza di gestione del servizio di igiene ambientale (raccolta e trasporto rifiuti nonché smaltimento)	Affidamento del servizio a società del settore
Mancanza responsabile	557 - fino a dicembre 2021 Affidamento a ditta esterna da dicembre 2020 a luglio 2023 557 - da luglio 2023

▪ *Polizia locale:*

Criticità	Soluzioni
Estensione rilevante del territorio e necessità di garantire la sicurezza e la viabilità su tratti alquanto trafficati	Convenzione con comune limitrofo per la gestione del servizio.

▪ *Area finanziaria:*

Criticità	Soluzioni
Pensionamento	Affidamento a ditta esterna da dicembre a giugno Assunzione nuova dipendente

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL):

Di seguito il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

- inizio mandato, anno 2019: nessun parametro positivo;
- fine mandato, anno 2022: nessun parametro positivo.

**PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA
SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

1. Attività Normativa:

Di seguito si riportano i regolamenti approvati dal Consiglio nel corso del quinquennio:

N.	Data	Oggetto
24	31/07/2018	Approvazione regolamento comunale per la celebrazione dei matrimoni civili.
25	31/07/2018	Approvazione del nuovo regolamento comunale parchi giochi ed aree verdi comunali
33	05/12/2018	Approvazione nuovo regolamento di polizia mortuaria
12	13/03/2019	Approvazione regolamento per la disciplina degli interventi economici a sostegno della residenzialità degli adulti, dei disabili e degli anziani.
28	09/10/2019	approvazione del nuovo regolamento per l'uso della palestra comunale.
36	18/12/2019	Approvazione schema di convenzione e regolamento per il funzionamento dello sportello unico attività produttive in forma associata del comune di lodi a cui aderiscono i comuni di "Galgagnano", "Massalengo", "Montanaso Lombardo", "Ossago Lodigiano", "Tavazzano con Villavesco", "Cavenago d'Adda", "Unione di comuni lombarda - oltre adda lodigiano", "San Martino in strada", e "Sordio".
16	30/06/2020	Approvazione regolamento IMU
9	31/03/2021	Approvazione regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale.
40	29/12/2021	Approvazione della modifica al regolamento per la gestione e l'uso della palestra comunale.
41	29/12/2021	Modifica al regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche approvato con delibera GC n. 10 del 24.02.2021.
11	21/04/2022	Approvazione regolamento per le alienazioni dei beni immobili comunali.
14	18/05/2022	Approvazione regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi in modalità telematica
21	26/04/2023	Adozione del regolamento edilizio comunale.
25	27/07/2023	Modifica dell'art. 3, comma 3, del regolamento del servizio di trasporto scolastico
30	17/10/2023	Approvazione regolamento edilizio comunale.

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1. **IMU**: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali);

Aliquote	2019	2020	2021	2022	2023
IMU					
Aliquota abitazione principale	4,50%	4,50%	4,50%	4,50%	4,50%
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	10,60%	10,60%	10,60%	10,60%	10,60%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	1%	1%	1%	1%	1%

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,008	0,008	0,008	0,008	0,008
Fascia esenzione	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 13.000,00	€ 13.000,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite:

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	F24	F24	F24	F24	F24
Tasso di copertura	98,92%	94,57%	95,71%	96,29%	96,16%
Costo del servizio procapite	95,11 €	104,15 €	116,27 €	100,09 €	102,34 €

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti controlli interni:

Si richiama la delibera di Consiglio n. 6 del 28.01.2013 “Regolamento sui controlli interni”:

Art. 3:

1. Per garantire che le risorse siano impiegate per ottenere obiettivi prefissati secondo criteri di economicità, efficacia ed efficienza e ottimizzare il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate e tra risorse impiegate e risultati, l’Ente esegue il controllo di gestione.
2. Il controllo di gestione è concomitante allo svolgimento dell’attività amministrativa, orienta l’attività e tende a rimuovere eventuali disfunzioni e ad avere i seguenti principali risultati:
 - la corretta individuazione degli obiettivi prioritari per la collettività;
 - il raggiungimento degli obiettivi nei modi e nei tempi migliori per efficienza ed efficacia, tenendo conto delle risorse disponibili;
 - l’imparzialità e il buon andamento dell’azione amministrativa;
 - il grado di economicità dei fattori produttivi.

3.1.1. Controllo di gestione:

Di seguito vengono indicati i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato:

Obiettivo	Livello di realizzazione
Sostegno alle famiglie: rimodulazione del contributo comunale sui costi per la retta mensile e buoni pasto per la scuola materna e scuola elementare sulla base delle fasce ISEE. Progetto Nidi Gratis di Regione Lombardia attraverso una convenzione con l'asilo nido parrocchiale di Cervignano D'Adda "Le Mongolfiere", riservando 5 posti per i residenti di Galgagnano. azzerando completamente la retta del nido	Il Comune ha partecipato al progetto di Regione Lombardia permettendo di azzerare il costo del nido.
Riformulazione fasce ISEE per accesso a tutti i servizi sociali	È stato ridotto il numero di fasce ISEE per i servizi scolastici
Riproposizione corsi di difesa persona e di primo soccorso tra i quali utilizzo defibrillatore e distruzione pediatrica	Nel 2019 sono stati fatti i corsi poi, a causa COVID, non è stato più possibile programmarli.
Riqualificazione area orti sociali	Progetto in corso
Piano di lottizzazione incompleto Via Martiri della Cagnola: risoluzione delle problematiche annesse e connesse allo stato di abbandono del cantiere	Progetto in corso
Meccanismi di incentivazione alle attività commerciali sul territorio per incrementare i servizi ai cittadini	Con delibera N. 5 del 20/01/2021 la Giunta Comunale ha avviato il procedimento per la redazione di una variante puntuale al piano di governo del territorio (PGT), ed alla redazione del nuovo regolamento edilizio comunale
Mobilità sostenibile: realizzazione di nuova rete ciclo pedonale sul territorio e riqualificazione di quella esistente	Con delibera n. 66 del 26.10.2022 la Giunta comunale ha approvato il progetto definitivo-esecutivo di esecuzione delle opere per intervento per la messa in sicurezza della pista ciclabile - tratto dalla SP n. 16 al percorso ciclabile Adda sud in Galgagnano, finanziato da PNRR - lavori in corso
Interventi migliorativi su strutture pubbliche al fine di ridurre i costi di gestione utilizzando fonti di energia rinnovabile	Intervento di efficientamento palazzo comunale con finanziamenti statali: impianto climatizzazione e sostituzione infissi esterni (progetto approvato con delibera G.C. 46 del 24.08.2023)
Pulizia periodica tombini, caditoie e rete fognaria	Intervento svolto nel 2023
Studio di fattibilità per riqualificazione spazi e aree Cascina Ex Stella del Mattino da destinarsi a fini sociali/ricreativi/culturali e parchi – sistemazione pavimentazioni, rigenerazione aree verdi e percorsi pedonali	Progetto in corso: approvato con delibera G.C. 42 del 22.06.2022 - Richiesto mutuo
Riqualifica arredo urbano per aree, spazi pubblici e riqualificazione piazza	Con delibera N. 45 del 5/08/2021 la Giunta Comunale approvava il progetto definitivo-esecutivo per la messa in sicurezza della viabilità minore presso via Fanfulla e via Martiri della Cagnola - contributo statale
Messa a disposizione sale e spazi per attività diverse: feste di compleanno, ricorrenze, ecc.	Concessione della palestra comunale per ricorrenze/feste e utilizzo sale nel palazzo comunale per riunioni
Impegno a ricercare, in collaborazione con la Parrocchia, soluzioni per riqualificare gli spazi ricreativi e sportivi esistenti per garantire una effettiva fruibilità	Progetto in corso

Sostegno e incentivazione associazioni e gruppi per organizzazione manifestazioni	Sostegno a oratorio e associazioni sportive
Completamento riasfaltatura viabilità interna di Galgagnano con realizzazione nuova segnaletica orizzontale e verticale	Con delibera N. 45 del 5/08/2021 la Giunta Comunale approvava il progetto definitivo-esecutivo per la messa in sicurezza della viabilità minore presso via Fanfulla e via Martiri della Cagnola - contributo statale
Miglioramento della sicurezza stradale con inserimento di dissuasori di velocità	Progetto in corso
Sistemazione pensiline e fermate bus	Approvato progetto definitivo-esecutivo con delibera di G.C. N. 62 DEL 18.10.2019 - contributo statale

3.1.2. Valutazione delle performance:

Nella delibera di Giunta Comunale n. 18 del 14.02.2011, modificata con successiva delibera di Giunta Comunale n. 79 del 12.10.2011, vengono indicati i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti.

In particolare, il ciclo di gestione della performance si sviluppa nelle seguenti fasi:

- a) definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

L'iter procedurale per la gestione del ciclo della performance è il seguente:

a) Programmazione:

- entro il mese di settembre la Giunta, con proprio atto, sulla base del programma di mandato e degli obiettivi dell'amministrazione, fissa gli ambiti da assegnare ai dirigenti per la proposta dei progetti di premialità triennali e stabilisce i criteri per la suddivisione del budget complessivo tra i vari dirigenti;
- entro il mese di ottobre i dirigenti provvedono all'elaborazione di massima dei progetti e alla presentazione degli stessi alla giunta comunale;
- entro il mese di novembre la Giunta con proprio atto, propedeutico allo schema di bilancio di previsione, approva i progetti, definisce la strategicità degli stessi e ripartisce il budget complessivo della premialità per ogni dirigente.
- entro il mese di dicembre:
 - approvazione del bilancio di previsione e della relazione previsionale e programmatica, nella quale sono inseriti i progetti triennali;
 - approvazione del piano esecutivo di gestione e del piano della performance, ove sono inseriti i progetti esecutivi affidati ad ogni dirigente.

I progetti devono contenere dettagliatamente le varie fasi di realizzazione, i soggetti partecipanti, i criteri di ripartizione, i criteri di valutazione e devono essere pubblicati sul sito del comune.

b) Report e realizzazione:

- nel periodo che va dall'approvazione del piano della performance a fine esercizio finanziario sono effettuati monitoraggi semestrali da parte dei dirigenti, con invio di report alla giunta ed all'O.I.V sull'andamento dei progetti. Tali report devono essere pubblicati sul sito istituzionale.

c) Verifica e valutazione:

- nel mese di gennaio dell'anno seguente si provvede alla misurazione della performance dei dipendenti da parte dei competenti dirigenti e trasmissione della stessa all'O.I.V per la formazione della graduatoria dell'ente;
- entro il 30 giugno si provvede alla stesura della relazione della performance da parte dell'amministrazione ed alla sua validazione da parte dell'O.I.V.

La misurazione della performance si realizza attraverso le strutture dedicate al controllo di gestione nelle modalità definite dall'ente.

La validazione della performance dell'ente, dei settori e dei dirigenti è effettuata dal nucleo di valutazione o dall'organismo indipendente di valutazione, secondo quanto previsto dal sistema di valutazione della performance approvato dalla Giunta.

Nella valutazione della performance individuale dei i responsabili di posizione organizzativa o di alta professionalità, si tiene conto di quanto previsto all'art. 56 e 64.

La valutazione individuale dei dipendenti è effettuata con cadenza annuale dai dirigenti secondo quanto previsto dal sistema di valutazione della performance approvato dalla Giunta su proposta dell'Organismo indipendente di valutazione.

Nella valutazione della performance individuale del personale si tiene conto di quanto previsto all'art. 56 e 64.

Nella valutazione della performance individuale non sono considerati i periodi di congedo di maternità, di paternità e parentale.

3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL:

Dall'Adozione del piano di razionalizzazione periodica 2023 delle società partecipate alla data del 31.12.2022 del Comune di Galgagnano si evince che l'Ente detiene le seguenti partecipate:

- S.A.L. SRL, con una quota di partecipazione dello 0,005%
- ASTEM SPA, con una quota di partecipazione dello 0,01%

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

1.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	% var. rispetto al 1° anno
<i>Avanzo di amministrazione</i>	137.550,77	277.105,28	244.904,73	287.950,85		109,34%
<i>Fondo pluriennale vincolato corrente</i>	-	-	4.500,00	4.500,00		0,00%
<i>Fondo pluriennale vincolato in conto capitale</i>	50.000,00	47.400,00	80.699,11	179.605,83		259,21%
ENTRATE CORRENTI TITOLI 1-2-3	835.566,93	1.082.092,86	1.033.608,73	961.827,19		15,11%
TITOLO 4 <i>ENTRATE IN CONTO CAPITALE</i>	63.884,60	169.402,03	136.464,94	299.036,70		368,09%
TITOLO 5 <i>ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>	-	-	-	-		0,00%
TITOLO 6 <i>ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI</i>	80.000,00	-	-	-		0,00%
TITOLO 7 <i>ENTRATE DA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</i>	-	-	-	-		0,00%
TOTALE	1.167.002,30	1.576.000,17	1.500.177,51	1.732.920,57	-	48,49%

SPESE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	% var. rispetto al 1° anno
TITOLO 1 <i>SPESE CORRENTI</i>	809.432,97	921.699,44	952.333,28	988.571,08		22,13%
<i>FPV parte corrente</i>	-	-	4.500,00	4.500,00		
TITOLO 2 <i>SPESE IN CONTO</i> <i>CAPITALE</i>	255.236,99	175.860,40	140.952,42	134.373,52		-47,35%
<i>FPV parte in conto</i> <i>capitale</i>	50.000,00	47.400,00	80.699,11	179.605,83		
TITOLO 3 <i>SPESE PER</i> <i>INCREMENTO DI</i> <i>ATTIVITA'</i> <i>FINANZIARIE</i>	-	-	-	-		0,00%
TITOLO 4 <i>SPESE PER</i> <i>RIMBORSO DI</i> <i>PRESTITI</i>	26.433,25	15.996,00	22.724,43	6.127,63		-76,82%
TITOLO 5 <i>CHIUSURA</i> <i>ANTICIPAZIONI DI</i> <i>TESORERIA</i>	-	-	-	-		0,00%
TOTALE	1.091.103,21	1.113.555,84	1.116.010,13	1.129.072,23	-	3,48%

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	% var. rispetto al 1° anno
TITOLO 9 <i>ENTRATE PER CONTO DI TERZI E</i> <i>PARTITE DI GIRO</i>	128.043,82	122.843,15	152.489,63	144.969,00		13,22%
TITOLO 7 <i>SPESE PER CONTO DI TERZI E</i> <i>PARTITE DI GIRO</i>	128.043,82	122.843,15	152.489,63	144.969,00		13,22%

1.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE						
		2019	2020	2021	2022	2023
A) FPV per spese correnti iscritto in entrata	(+)	€ -	€ -	€ -	€ 4.500,00	€ -
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	€ 835.566,93	€ 1.082.092,86	€ 1.033.608,73	€ 961.827,19	€ -
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da pa	(+)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	€ 809.432,97	€ 921.699,44	€ 952.333,28	€ 988.571,08	€ -
DD) FPV di parte corrente (di spesa)	(-)	€ -	€ -	€ 4.500,00	€ 4.500,00	€ -
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	€ 26.433,25	€ 15.996,00	€ 22.724,43	€ 6.127,63	€ -
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013)</i>		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)		-€ 299,29	€ 144.397,42	€ 54.051,02	-€ 32.871,52	€ -
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, TUEL						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	€ 39.350,00	€ 60.850,00	€ 103.133,59	€ 67.852,46	€ -
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base per legge o principi contabili	(+)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento per legge o principi contabili	(-)	€ 40.000,00	€ -	€ 23.146,60	€ -	€ -
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*) O=G+H+I-L+M		-€ 949,29	€ 205.247,42	€ 134.038,01	€ 34.980,94	€ -

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE						
		2019	2020	2021	2022	2023
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	€ 99.200,00	€ 20.000,00	€ 23.160,68	€ 4.926,45	€ -
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	€ 60.000,00	€ 50.000,00	€ 47.400,00	€ 80.699,11	€ -
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	€ 143.884,60	€ 169.402,03	€ 136.464,94	€ 299.036,70	€ -
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento per legge o principi contabili	(+)	€ 40.000,00	€ -	€ 23.146,60	€ -	€ -
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	€ 255.236,99	€ 175.860,40	€ 140.952,42	€ 134.373,52	€ -
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	€ 50.000,00	€ 47.400,00	€ 80.699,11	€ 179.605,83	€ -
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE						
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E		€ 37.847,61	€ 16.141,63	€ 8.520,69	€ 70.682,91	€ -

2. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

Si evidenzia che il rendiconto 2023 non è ancora stato approvato, per cui verranno riportati i dati dell'ultimo rendiconto approvato (2022):

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Tributarie	30.198,11	25.716,16	0,00	4.233,95	25.964,16	248,00	17.327,33	17.575,33
Titolo 2 - Contributi e trasf.	3.500,00	2.230,00	0,00	1.270,00	2.230,00	0,00	41.000,00	41.000,00
Titolo 3 - Extratributarie	21.958,10	21.958,10	0,00	0,00	21.958,10	0,00	0,00	0,00
Parziale titoli 1+2+3	55.656,21	49.904,26	0,00	5.503,95	50.152,26	248,00	58.327,33	58.575,33
Titolo 4 - In conto capitale	31.080,85	0,00	0,00	31.080,85	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
Titolo 5 - Riduzione attività fin	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00	80.000,00
Titolo 9 - Servizi conto terzi	1.792,24	0,00	0,00	1.792,24	0,00	0,00	3.439,82	3.439,82
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	86.737,06	49.904,26	0,00	36.584,80	50.152,26	248,00	188.327,33	188.575,33

RESIDUI ATTIVI Ultimo anno disponibile del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	176.596,05	50.165,40	0,00	8.259,24	168.336,81	118.171,41	74.390,50	192.561,91
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	10.903,00	7.071,00	0,00	3.832,00	7.071,00	0,00	9.335,64	9.335,64
Titolo 3 - Extratributarie	70.497,86	22.023,77	0,00	21.035,25	49.462,61	27.438,84	12.075,87	39.514,71
Parziale titoli 1+2+3	257.996,91	79.260,17	0,00	33.126,49	224.870,42	145.610,25	95.802,01	241.412,26
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	145.016,55	146.329,83	9.543,45	0,00	154.560,00	8.230,17	91.915,32	100.145,49
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	559,58	0,00	0,00	309,58	250,00	250,00	2.707,15	2.957,15
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	403.573,04	225.590,00	9.543,45	33.436,07	379.680,42	154.090,42	190.424,48	344.514,90

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d = (a-b-d)	e = (d-b)	f	g = (e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	121.617,30	48.706,71	67.763,89	53.853,41	5.146,70	29.589,00	34.735,70
Titolo 2 - Spese in conto capitale	172.189,73	154.621,87	15.595,01	156.594,72	1.972,85	162.575,50	164.548,35
Titolo 3 - Incremento attività fin	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto terzi	38.317,34	1.335,38	32.843,96	5.473,38	4.138,00	2.012,21	6.150,21
Totale titoli 1+2+3+4	332.124,37	204.663,96	116.202,86	210.448,13	11.257,55	194.176,71	205.434,26

RESIDUI PASSIVI Ultimo anno disponibile del mandato	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d = (a-b-d)	e = (d-b)	f	g = (e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	214.442,90	157.788,64	32.701,70	181.741,20	23.952,56	232.948,31	256.900,87
Titolo 2 - Spese in conto capitale	124.032,64	59.845,60	0,00	124.032,64	64.187,04	0,00	64.187,04
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per conto di terzi e partite di giro	17.919,34	9.605,24	1.352,10	16.567,24	6.962,00	10.658,94	17.620,94
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	356.394,88	227.239,48	34.053,80	322.341,08	95.101,60	243.607,25	338.708,85

2.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.2022	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
CORRENTI					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	0,00	0,00	118.171,41	74.390,50	192.561,91
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00		9.335,64	9.335,64
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	19.999,52	7.439,32	12.075,87	39.514,71
Totale	0,00	19.999,52	125.610,73	95.802,01	241.412,26
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	3.230,17	5.000,00	91.915,32	100.145,49
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	3.230,17	5.000,00	91.915,32	100.145,49
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	0,00	0,00	250,00	2.707,15	2.957,15
TOTALE GENERALE	0,00	23.229,69	130.860,73	190.424,48	344.514,90

Residui passivi al 31.12.2022	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	0,00	1.061,40	22.891,16	232.948,31	256.900,87
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	60.000,00	4.187,04	0,00	0,00	64.187,04
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	5.462,00	0,00	1.500,00	10.658,94	17.620,94
TOTALE GENERALE	65.462,00	5.248,44	24.391,16	243.607,25	338.708,85

2.2. Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	3,16%	17,83%	30,91%	34,47%	

3. Patto di Stabilità interno (Pareggio di bilancio)

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

2019	2020	2021	2022	2023
S	S	S	S	

3.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno (pareggio di bilancio)

Non ricorre la fattispecie

3.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno (pareggio di bilancio) indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

Non ricorre la fattispecie

4. Indebitamento:

4.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	121.505,58	105.509,58	76.539,82	68.231,61	
Popolazione residente	1.289	1.299	1.303	1.329	
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	94,26	81,22	58,74	51,34	

4.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204)	0,21%	0,32%	0,26%	0,23%	

4.3. Rilevazione flussi:

L'Ente non ha in corso contratti di finanza derivata.

5. Stato Patrimoniale e debiti fuori bilancio

5.1. *Conto del patrimonio in sintesi.* Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL:

Non essendo ancora stato approvato il rendiconto 2023, si riportano i dati dell'ultimo rendiconto approvato:

Anno 2019:

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	78.416,69	Patrimonio netto	2.545.050,75
Immobilizzazioni materiali	2.365.618,33		
Immobilizzazioni finanziarie	423,04		
Rimanenze	0,00		
Crediti	62.015,15		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	200.969,88	Debiti	162.391,49
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	0,85
Totale	2.707.443,09	Totale	2.707.443,09

Anno 2022:

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	5.201,79	Patrimonio netto	3.630.523,45
Immobilizzazioni materiali	3.865.389,20	Fondo rischi e oneri	21.750,61
Immobilizzazioni finanziarie	5.645,51		
Rimanenze	0,00		
Crediti	260.120,69		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	471.207,79	Debiti	413.738,34
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	541.552,58
Totale	4.607.564,98	Totale	4.607.564,98

5.2. Conto economico in sintesi.

Anno 2019:

Voci del Conto Economico	Importo
A) Componenti positivi della gestione	827.088,57
B) Componenti negativi della gestione	975.742,43
Quote ammortamento d'esercizio	
C) Proventi ed oneri finanziari	-1.706,34
Proventi finanziari	55,29
Oneri finanziari	1.761,63
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie	0,00
Rivalutazioni	0,00
Svalutazioni	0,00
E) Proventi ed oneri straordinari	91.710,42
Proventi straordinari	130.087,46
Oneri straordinari	38.377,04
Risultato prima delle imposte	-58.649,78
Imposte	12.240,73
Risultato economico di esercizio	-70.890,51

Anno 2022:

Voci del Conto Economico	Importo
A) Componenti positivi della gestione	976.255,11
B) Componenti negativi della gestione	1.096.799,19
Quote ammortamento d'esercizio	
C) Proventi ed oneri finanziari	-2.180,31
Proventi finanziari	0,27
Oneri finanziari	2.180,58
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie	174,88
Rivalutazioni	174,88
Svalutazioni	0,00
E) Proventi ed oneri straordinari	185.864,76
Proventi straordinari	225.787,56
Oneri straordinari	39.922,80
Risultato prima delle imposte	63.315,25
Imposte	12.318,06
Risultato economico di esercizio	50.997,19

5.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

L'Ente nel quinquennio non ha effettuato il riconoscimento di debiti fuori bilancio.

Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

6. Spesa per il personale.

6.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022	2023
Totale spesa di personale (macroaggregato 101)	166.309,78 €	180.300,94 €	157.786,71 €	181.557,08 €	
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	20,55%	19,56%	16,57%	18,37%	

6.2. Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022	2023
<u>Spesa personale</u> Abitanti	129,02	138,80	121,09	136,61	

6.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	2019	2020	2021	2022	2023
<u>Abitanti</u> Dipendenti	257,80	259,80	260,60	265,80	440,67

6.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Non ricorre la fattispecie

6.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Non ricorre la fattispecie

6.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Non ricorre la fattispecie

6.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	12.676,20 €	13.114,01 €	non fatto	14.743,89 €	12.873,24 €

6.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Non ricorre la fattispecie

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti.

Attività di controllo:

L'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

Attività giurisdizionale:

L'ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione:

L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

Data l'emergenza Covid è stato difficile riuscire a contenere la spesa.

Di conseguenza, il vicesindaco ha rinunciato all'indennità fino a dicembre 2021, l'assessore ha percepito l'indennità solo da gennaio 2022 a giugno 2023 e i consiglieri non hanno percepito alcun compenso.

PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI

1. Organismi controllati:

L'ente non detiene organismi controllati.

1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008?

Non ricorre la fattispecie.

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Non ricorre la fattispecie.

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

L'ente non detiene esternalizzazioni attraverso società controllate.

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)

L'Ente non detiene esternalizzazioni attraverso società o altri organismi partecipati.

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244).

Non ricorre la fattispecie.

.....

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Galgagnano che è stata trasmessa al revisore dei conti in data 21/03/2024.

IL SINDACO

Benedetta Avv. Pavese

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE
--

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico -finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

L'organo di revisione economico finanziario

Dott. Costa Silvio